**OGÓLNE WARUNKI USŁUG**

**§ 1. DEFINICJE**

1. **Dzień roboczy** – dni od poniedziałku do piątku, nie będące dniami ustawowo wolnymi od pracy;
2. **Incoterms 2020** – międzynarodowe reguły handlu określające warunki sprzedaży w wersji obowiązującej od dnia 1.I.2011 r. opublikowane przez Międzynarodową Izbę Handlową; wszelkie klauzule wymienione w §6 OWU odnoszą się do Incoterms 2010;
3. **Informacja poufna** - informacje technologiczne, techniczne, organizacyjne lub inne dane dotyczące Dźwigi lub jakiegokolwiek jego kontrahenta, w których posiadanie wszedł Klient w związku z podjęciem współpracy z Dźwigi, a które nie są powszechnie jawne; w szczególności za Informację poufną uważane będą wszelkie informacje i dane stanowiące know-how Dźwigi lub jego kontrahentów lub nieupublicznioną informację dotyczącą jakiegokolwiek elementu wykonywania usług lub procesu produkcji Urządzeń, niezależnie od tego czy zostały opatrzone przez Dźwigi klauzulą poufne czy nie; nie stanowią Informacji poufnej, informacje, które: (i) były jawne w momencie ich ujawnienia, pod warunkiem, że do ujawnienia ich doszło bez winy którejkolwiek ze Stron, (ii) znajdowały się w posiadaniu danej Strony przed ich ujawnieniem, pod warunkiem, że Strona taka weszła w posiadanie tych informacji w sposób zgodny z prawem, (iii) Strony uzyskały je od osób trzecich, które weszły w posiadanie tych informacji w sposób zgodny z prawem; w przypadku wątpliwości czy dana informacja ma charakter Informacji Poufnej Klient zobowiązany jest zweryfikować ten fakt z Dźwigi w formie pisemnej pod rygorem nieważności; brak odpowiedzi Dźwigi, w terminie 7 dni od daty otrzymania zapytania w tej kwestii oznacza potwierdzenie, że dana informacja ma charakter poufny;
4. **K.c**. – ustawa kodeks cywilny lub każda inna ustawa, która zastąpi kodeks cywilny;
5. **Klient** – nabywca oferowanych przez Dźwigi Usług;
6. **OWU** – niniejsze Ogólne Warunki Usług;
7. **Umowa** – umowa między Dźwigi a Klientem na wykonanie oferowanych przez Dźwigi Usług; integralną częścią Umowy są OWU;
8. **Urządzenia** – maszyny i urządzenia budowlane oraz inne maszyny będące w aktualnej ofercie Dźwigi;
9. **Usługi** – roboty budowlane i inne prace związane z Urządzeniami oraz inne usługi oferowane przez Dźwigi;
10. **Dźwigi** – DŹWIGI i PODNOŚNIKI Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie; ul. Instalatorów 7c 02-237 Warszawa; KRS: 0000430334, kapitał zakładowy: 6.000,00 PLN, NIP 9512359045,; REGON 146263730
11. **Siła wyższa** – zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, nie dające się przewidzieć przed zawarciem Umowy, które obejmuje takie zdarzenia jak: wojna, powódź, huragan, sztorm, śnieżyca, epidemia, inne warunki pogodowe uniemożliwiające korzystanie z Urządzeń, długotrwały (przekraczający 2 dni robocze z rzędu) brak dostawy prądu lub gazu lub brak dostawy głównych surowców z przyczyn niezależnych od Strony, które uniemożliwia lub znacznie utrudnia realizację przez Stronę świadczenia wynikającego z Umowy;
12. **Strony** – łącznie Klient i Dźwigi.

**§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. O ile co innego nie wynika z postanowień poniższych, OWU mają zastosowanie do wszystkich zawieranych pomiędzy Stronami Umów, będąc ich integralną częścią.
2. OWU wiążą Klienta, z chwilą ich doręczenia przy zawarciu Umowy lub z chwilą umożliwienia Klientowi łatwego zapoznania się z ich treścią. Aktualne OWU są zawsze dostępne na stronie internetowej:
[**www.podnosimy.pl**](http://www.podnosimy.pl)w zakładce **dokumenty do pobrania**
3. OWU są obok Umowy kompletnym i wyłącznym uregulowaniem kształtującym uprawnienia i obowiązki Stron w zakresie objętym przedmiotem Umowy i wyłączają one w najszerszym dopuszczalnym zakresie zastosowanie jakichkolwiek innych postanowień umownych, w tym, w szczególności, wszelkiego rodzaju wzorców umów, regulaminów, ogólnych warunków najmu, kupna czy sprzedaży stosowanych przez Klienta. W przypadku gdyby z jakichkolwiek powodów wyłączenie powyższe było nieskuteczne to akceptacja przez Klienta warunków Umowy, której integralną częścią są OWU, uważana jest za oświadczenie o zrzeczeniu się i niekorzystaniu z tych postanowień wzorców umów, regulaminów, ogólnych warunków Klienta, które są sprzeczne lub niespójne z OWU.
4. W przypadku niedającej się usunąć sprzeczności między Umową a OWU, zastosowanie ma Umowa.
5. Postanowienia OWU znajdują zastosowanie w obrocie gospodarczym pomiędzy Stronami, będącymi przedsiębiorcami w rozumieniu art. 431 k.c.

**§ 3. ZAMÓWIENIA ORAZ ZAWARCIE UMOWY**

1. Umowa może zostać zawarta poprzez:
	1. złożenie podpisów przez obie Strony na jednym dokumencie, na którym znajduje się treść Umowy;
	2. przedstawienie Klientowi przez Dźwigi oferty
	z warunkami umownymi z własnej inicjatywy lub
	w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Klienta oraz przyjęcie oferty/złożenie zamówienia w oparciu o tę ofertę przez Klienta; przyjęcie przez Klienta oferty Dźwigi w sposób modyfikujący jej warunki nie prowadzi do zawarcia Umowy, lecz poczytuje się za złożenie oferty przez Klienta;
	3. złożenie oferty (zamówienia) przez Klienta i przyjęcie tej oferty przez Dźwigi.
2. W wypadku jakichkolwiek wątpliwości, o ile z treści Umowy, oferty lub jej przyjęcia albo OWU nie wynika inaczej, Umowę uważa się za zawartą z chwilą:
3. w przypadku jak w ust.1 lit. a), złożenia ostatniego z podpisów pod dokumentem obejmującym treść Umowy;
4. w przypadku jak w ust.1 lit. b), poinformowania Dźwigi przez Klienta o niezmieniającym przyjęciu przez niego oferty Dźwigi;
5. w przypadku jak w ust.1 lit. c) z chwilą poinformowania przez Dźwigi Klienta o przyjęciu jego oferty z zastrzeżeniem ust.3.
6. Dźwigi uprawniona jest do modyfikującego przyjęcia zamówienia, które jest wiążące dla Stron, o ile Klient niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania modyfikującego przyjęcia zamówienia nie zawiadomi Dźwigi, w formie pisemnej, o braku akceptacji modyfikacji zamówienia. W tym ostatnim wypadku do zawarcia Umowy nie dochodzi. W innym przypadku Strony wiąże Umowa o treści zgodnej z treścią zamówienia w zakresie, w jakim nie zostało zmodyfikowane przyjęciem zamówienia, treścią oświadczenia o przyjęciu zamówienia oraz OWU.
7. Oferta winna zawierać przynajmniej przedmiot Umowy, wynagrodzenie oraz termin wykonania Usługi. Dokumenty nie zawierające wszystkich ww. elementów nie stanową oferty. Każda ze Stron może żądać od Strony, która wysłała dokument zawierający jedynie część elementów, o których mowa w zdaniu pierwszym, aby doprecyzowała pozostałe elementy pod rygorem uznania, iż nie stanowi on wyrazu woli zawarcia Umowy.
8. Oferta złożona przez Dźwigi jest ważna przez okres wskazany w ofercie. Jeżeli Dźwigi w ofercie lub potwierdzeniu zamówienia zażądała przedpłaty, to warunkiem rozpoczęcia, a tym samym również zrealizowania Usługi jest zapłata całej kwoty przedpłaty. Zapłatę uważa się za dokonaną z chwilą uznania rachunku Dźwigi kwotą przedpłaty.
9. Zamówienie Klienta Dźwigi może zaakceptować lub odmówić przyjęcia w tej samej formie, w jakiej zostało złożone w terminie 2 tygodni, chyba że co innego wynika z treści tegoż zamówienia. Brak oświadczenia Dźwigi, co do akceptacji lub odrzucenia Zamówienia Klienta w powyższym terminie, będzie jednoznaczne z brakiem przyjęcia tego zamówienia.
10. Dźwigi może zrezygnować z realizacji Umowy w przypadku jeśli uzna, iż nie jest w stanie zrealizować Umowy na przyjętych warunkach, zawiadamiając Klienta o tym
w terminie najpóźniej 1 dnia przed przystąpieniem do wykonania Usługi. Klientowi nie przysługuje z tego tytułu wobec Dźwigi jakiekolwiek roszczenie, czy to odszkodowawcze, czy też jakiekolwiek inne.
11. W przypadkach okoliczności nieprzewidzianych przy przyjęciu zamówienia, termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec zmianie, o czym Dźwigi winien niezwłocznie poinformować Klienta. Klientowi nie przysługuje z tego tytułu wobec Dźwigi jakiekolwiek roszczenie, czy to odszkodowawcze, czy też jakiekolwiek inne.
12. W przypadku, gdy Klient legitymuje się dokumentami zwalniającymi go od obowiązku uiszczenia podatku od towarów i usług, zobowiązany jest on przekazać przedmiotowe dokumenty Dźwigi w chwili złożenia zapytania lub zamówienia, pod rygorem uznania, iż nie jest on zwolniony z obowiązku zapłaty tych należności. Niedopełnienie tego obowiązku przez Klienta zwalnia Dźwigi z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu.
13. Klient może w każdym czasie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zrezygnować z całości lub części zamówienia, jednakże nie zwalnia go to z obowiązku uiszczenia całej ceny określonej w Umowie. Niezależnie od powyższego, Klient ponosi względem Dźwigi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe wskutek bezpodstawnej rezygnacji z całości lub części zamówienia po zawarciu Umowy.

**§ 4. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Dźwigi przedstawi Klientowi aktualne ceny Usług w sporządzonej przez siebie odpowiedzi na zapytanie, zaproszeniu do rokowań albo w potwierdzeniu przyjęcia zamówienia.
2. O ile co innego w sposób jednoznaczny nie wynika z treści Umowy, podawane przez Dźwigi ceny są cenami netto, do których każdorazowo doliczany jest podatek od towarów
i usług według stawek obowiązujących w chwili wystawienia faktury.
3. O ile co innego nie wynika z treści faktury VAT wystawionej przez Dźwigi, termin płatności faktury VAT wynosi 14 dni od daty wystawienia.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Dźwigi uprawniony jest do: (i) wszczęcia postępowania zmierzającego do odzyskania należności na drodze postępowania sądowego, co spowoduje obciążenie Klienta wszelkimi kosztami jakie z tego tytułu zmuszony będzie ponieść Dźwigi, w tym w szczególności, lecz nie wyłącznie, kosztami odzyskiwania należności ustalonymi w oparciu o art. 10 ustawy z dnia 8.III.2013 r. *o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych* , kosztami zastępstwa procesowego oraz kosztami sądowymi, a także do: (ii) naliczenia odsetek maksymalnych zgodnie z art. 359 §21 k.c., (iii) natychmiastowego wstrzymania realizacji wszelkich umów, których stroną jest Klient, (iv) powstrzymania się z przyjmowaniem lub realizacją kolejnych zamówień od Klienta, do czasu uregulowania przez Klienta płatności, wraz z należnymi odsetkami.
5. W razie powzięcia przez Dźwigi uzasadnionych wątpliwości, co do terminowej zapłaty należności wynikających z Umowy lub złego stanu finansowego Klienta, Dźwigi zastrzega sobie prawo do wstrzymania realizacji zawartych z Klientem Umów oraz do odmowy przyjmowania kolejnych zamówień od Klienta, do chwili udzielenia przez Klienta zabezpieczenia zapłaty, w formie określonej przez Dźwigi, o czym winien niezwłocznie poinformować Klienta.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Dźwigi, wskazanego w treści faktury VAT albo datę uiszczenia należności gotówką w kasie Dźwigi,
w zależności od uzgodnionego pomiędzy Stronami sposobu zapłaty.
7. Przy Usługach długoterminowych, trwających ponad 12 miesięcy, Dźwigi zastrzega sobie prawo do indeksowania wynagrodzenia w oparciu o wskaźnik procentowego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS za poprzedni rok kalendarzowy. Zindeksowane stawki obowiązują od dnia 1 marca roku, w którym następuje indeksacja.

**§ 5. OKRES WYKONYWANIA USŁUGI**

1. Okres wykonywania Usługi rozpoczyna się w uzgodnionym dniu, w którym Urządzenie jest dostarczone Klientowi. Okres wykonywania Usługi kończy się w dniu zwrotu Urządzenia, potwierdzonego protokołem odbioru. W przypadku realizacji Usługi z operatorem Dźwigi, okres wykonywania Usługi rozpoczyna się w momencie zaistnienia gotowości Dźwigi do wykonania Usługi i kończy się w dniu zakończenia świadczenia Usługi, potwierdzonego raportem z wykonania Usługi.
2. W sytuacji wykonania Usługi bez operatora ze strony Dźwigi, Urządzenie uważa się za zwrócone, jeżeli zostało oddane w stanie wskazującym jedynie na zużycie eksploatacyjne.
3. W sytuacji wykonania Usługi bez operatora ze strony Dźwigi, Klient przejmuje odpowiedzialność za Urządzenie od momentu jego protokolarnego odbioru do momentu jego protokolarnego zwrotu w miejscu wskazanym przez Dźwigi.
4. Przedłużenie okresu wykonywania Usługi jest możliwe (o ile Urządzenie nie zostało wcześniej zarezerwowane dla innego Klienta) jedynie po uzyskaniu wcześniejszej, pisemnej zgody Dźwigi. Klient powinien powiadomić Dźwigi na 3 dni przed zakończeniem korzystania z Urządzenia o tym, iż będzie gotowy do zwrotu Urządzenia w terminie wskazanym w Umowie.
5. Po zakończeniu wykonywania Usługi, Klient musi uzgodnić z Dźwigi dokładny termin zwrotu. Jeżeli odbiór nie nastąpił z przyczyn leżących po stronie Klienta (np. brak dostępu do Urządzenia, brak osoby wydającej itp.) to okres wykonywania Usługi przedłuża się, a Klient ponosi koszty ponownego dojazdu.

**§ 6. WARUNKI LOGISTYCZNE**

1. O ile co innego nie wynika z Umowy Dźwigi przygotowuje zamówione Urządzenia na zasadach EXW[[1]](#footnote-1) Dźwigi,
ul. Instalatorów 7c Warszawa w terminie wskazanym w Umowie.
2. Dźwigi, za dodatkową opłatą uzgodnioną przez Strony, oferuje usługę logistyczną Urządzeń w postaci: (i) dostawy Urządzeń przewoźnikowi lub innej osobie wyznaczonej przez Klienta w zakładzie Dźwigi wraz z załadunkiem na środek transportu, na zasadach FCA1; (ii) dostawy Urządzeń przewoźnikowi wyznaczonemu przez Klienta oraz zawarcie umowy przewozu do określonego miejsca przeznaczenia na zasadach CPT1; (iii) dostarczenie Urządzeń do miejsca przeznaczenia wskazanego przez Klienta lub w określonym terminalu/wyznaczonym porcie i pozostawienie ich do dyspozycji Klienta, na środku transportu gotowym do wyładunku lub po wyładunku na zasadach DAP1 lub DAT1; (iv) przygotowania Urządzeń do transportu, z tym zastrzeżeniem, iż dla klauzul FCA, CPT, DAP, DAT, DDP miejsce przeznaczenia/terminal/port do którego Dźwigi zobowiązany będzie dostarczyć Urządzenia, zostaną określone przez Klienta, nie później niż na etapie składania zamówienia. Brak wskazania przez Klienta miejsca przeznaczenia/terminalu/portu oznacza zlecenie na zasadach jak w ust. 1.
3. Strony dopuszczają możliwość innego transportu po jego uprzednim uzgodnieniu.
4. Wydanie Urządzeń może być uzależnione od okazania udzielonego przez Klienta pisemnego upoważnienia poszczególnych osób do odbioru Urządzeń.
5. W przypadku, gdy w czasie przewozu, zleconego przez Dźwigi profesjonalnemu podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie przewozu/spedycji, dojdzie do uszkodzenia Urządzeń, Dźwigi lub Klient (w zależności od przejścia ryzyka określonego wg Incoterms 2010) legitymowani są do dochodzenia odszkodowania od przewoźnika w myśl Konwencji o umowie międzynarodowego przewozu drogowego towarów CMR sporządzonej w Genewie dnia 19.V.1956 r.
6. Dźwigi nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niedostarczenia lub opóźnienia w dostawie Urządzeń, jeżeli dostawa została zlecona profesjonalnemu podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie przewozu/spedycji. W tym zakresie Dźwigi udzieli Klientowi wszelkiej możliwej pomocy w dochodzeniu od ww. przewoźnika/spedytora naprawienia szkody wyrządzonej z tytułu braku dostawy lub opóźnienia w dostawie Urządzeń.
7. Jeśli ryzyko uszkodzenia i utraty Urządzeń spoczywa na Dźwigi, Klient zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 1 dnia od dnia dostawy lub dnia, w którym dostawa miała zostać zrealizowana do zgłoszenia Dźwigi braku dostawy Urządzeń lub uszkodzeń Urządzeń. W tym ostatnim przypadku zgłoszeniu winna towarzyszyć szczegółowa dokumentacja fotograficzna wyrządzonej szkody. Zgłoszenie braku dostawy lub uszkodzeń Urządzeń pod rygorem nieważności winno być dokonane w formie pisemnej.
8. Brak zgłoszenia uszkodzenia lub utraty Urządzeń w terminie wskazanym w ust. 7 powyżej, uznawany jest za wykonanie dostawy Urządzeń w terminie w stanie nie uszkodzonym.
9. Prawidłowo dokonane zgłoszenie braku dostawy Urządzeń lub uszkodzenia ich podczas dostawy stanowią podstawę do dochodzenia przez Dźwigi uprawnień z tego tytułu bezpośrednio od przewoźnika lub spedytora, któremu powierzono wykonanie dostawy. Do czasu zakończenia tego postępowania, jakiekolwiek uprawnienia Klienta do dochodzenia wszelkiego rodzaju roszczeń względem Dźwigi z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy są zawieszone.
10. O zakończeniu postępowania względem przewoźnika/ spedytora i jego wyniku Dźwigi niezwłocznie poinformuje Klienta i na tej podstawie Strony określą dalsze postępowanie w sprawie.

**§ 7. OGÓLNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Wyłącza się odpowiedzialność Dźwigi za jakąkolwiek szkodę wywołaną w związku z niewykonaniem obowiązków wynikających z Umowy, o ile do szkody tej nie doszło w wyniku winy umyślnej Dźwigi. Powyższe wyłączenie odpowiedzialności Dźwigi stanowi najdalej idące wyłączenie odpowiedzialności zgodnie z prawem polskim. Dźwigi nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie przewidywanego terminu wykonania Usługi spowodowanego zdarzeniami, na które nie miał wpływu. Dźwigi odpowiada z tytułu poniesionej przez Klienta szkody tylko wtedy, gdy termin nie został dotrzymany na skutek umyślnego działania pracowników Dźwigi.
2. Wszelkie wyłączenia oraz ograniczenia odpowiedzialności zawarte w OWU dotyczą też wyłączeń oraz ograniczeń odpowiedzialności pracowników Dźwigi, oraz pozostałych osób fizycznych i prawnych działających na zlecenie i/lub na rzecz Dźwigi, w tym w szczególności operatorów.
3. Wszelkie porady i rekomendacje techniczne udzielane przez osoby działające w imieniu Dźwigi, nie stanowią wykonania jakichkolwiek obowiązków umownych ciążących na Dźwigi, ani wiążących ocen przydatności tych Urządzeń, lecz udzielane są w ramach dobrej woli Dźwigi i stanowią niewiążące propozycje wykorzystania zamawianych Urządzeń. W przypadku gdyby do prawidłowego korzystania z zakupionych/wynajętych Urządzeń przez Klienta konieczne okazało się powołanie przez Dźwigi personelu eksperckiego, Dźwigi gotów jest rozważyć powołanie takiego personelu. W przypadku jego powołania, wszelkie informacje udzielane przez personel będą miały charakter doradczy, a Dźwigi z zastrzeżeniem art.473 §2 k.c. nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za skutki informacji udzielanych przez ten personel.
4. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia, awarie i ich skutki, w tym ponosi koszty naprawy lub remontu Urządzenia i / lub jego wyposażenia i odpowiada za szkody poniesione przez Dźwigi, jeżeli konieczność tych napraw i remontów powstała z przyczyn leżących po stronie Klienta, w tym w szczególności powstałych w skutek eksploatacji Urządzenia niezgodnie ze zleceniem wykonania Usługi, w tym niniejszymi OWU, przepisami prawa, zasadami użytkowania Urządzenia, instrukcjami obsługi, wskutek użytkowania przez osoby nieposiadające odpowiednich kwalifikacji lub wskutek niedochowania należytej staranności. Powstanie jakiejkolwiek wady Urządzenia, z przyczyn leżących po stronie Klienta, nie zwalnia Klienta od obowiązku regulowania wobec Dźwigi wynagrodzenia i innych bieżących należności.

**§ 8. OBOWIĄZKI KLIENTA**

1. Klient zobowiązuje się do:
	1. używania Urządzenia zgodnie z OWU oraz jego przeznaczeniem, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami BHP oraz przepisami przeciwpożarowymi;
	2. korzystania z Urządzenia wyłącznie we wcześniej wskazanym miejscu pracy. Zmiana miejsca pracy Urządzenia wymaga uprzedniej pisemnej zgody Dźwigi;
	3. obsługiwania Urządzeń wyłącznie przez osoby posiadające wymagane uprawnienia;
	4. przechowywania Urządzeń wyłącznie na terenie ogrodzonym, oświetlonym i dozorowanym, gwarantującym zabezpieczenie przed kradzieżą lub zniszczeniem;
	5. transportowania Urządzeń po drogach publicznych wyłącznie samochodem ciężarowym, po wcześniejszym uzgodnieniu z Dźwigi;
	6. umożliwienia Dźwigi, w każdym momencie, zbadania stanu Urządzeń oraz sposobu ich używania. Klient jest zobowiązany zapewnić dostęp do Urządzeń każdorazowo na żądanie Dźwigi;
	7. stosowania do obsługi Urządzeń wyłącznie materiałów eksploatacyjnych zalecanych lub zatwierdzonych przez producenta, wskazanych przez Dźwigi;
	8. dokonywania na własny koszt konserwacji Urządzeń, w sposób zalecany lub zatwierdzony przez producenta;
	9. nie oddawania Urządzenia w najem, dzierżawę lub do bezpłatnego używania.
2. Klient, bez pisemnej zgody Dźwigi, nie ma prawa do dokonywania zmian, przebudowy oraz przeróbek Urządzeń, w tym również stanowiących nakłady zwiększające ich wartość.
3. Poniesienie przez Klienta jakichkolwiek nakładów na Urządzenie, nawet za zgodą Dźwigi, nie skutkuje powstaniem po stronie Klienta roszczeń o zwrot nakładów w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy. Dźwigi może na koszt Klienta przywrócić Urządzenie do stanu poprzedniego, w szczególności, poprzez usunięcie poczynionych przez Klienta nakładów.
4. Klient ma obowiązek zwrócić Urządzenie w stanie odzwierciedlającym jej normalne zużycie tj. w pełni sprawne technicznie, ze stanem paliwa i płynów eksploatacyjnych nie niższym niż przy wydawaniu Urządzenia, w pełni naładowanymi akumulatorami, czyste, uprzątnięte, wolne od śladów farb i innych zabrudzeń. Zwrot obejmuje także wszelkie akcesoria wydane wraz z Urządzeniem (panele sterowania, książki UDT, instrukcje obsługi, klucze, itp.).
5. Ewentualne roszczenia Dźwigi, dotyczące ponadnormatywnego zużycia i zniszczenia Urządzenia lub jego części składowych, skierowane będą do Klienta pisemnie w postaci kosztorysu naprawy.
6. Klient zobowiązany jest do dokonywania codziennej i bieżącej obsługi Urządzenia, zgodnie z instrukcją obsługi we własnym zakresie, w tym do utrzymywania Urządzenia w czystości. Klient jest zobowiązany zachowywać należytą staranność, a w szczególności na bieżąco dbać o Urządzenie, ostrożnie obchodzić się z mechaniką, zapewnić prawidłowe funkcjonowanie i reagować na nieprawidłowości, które mogłyby się pojawić (w tym zapalone lampki alarmowe, nietypowe odgłosy etc.). Klient jest także zobowiązany śledzić utrzymanie wymaganych poziomów olejów, innych płynów itp., śledzić terminy przeglądów okresowych i konserwacji oraz terminy ważności dokumentacji technicznej oraz ponosić koszty materiałów eksploatacyjnych związanych z eksploatacją Urządzeń takich jak paliwo, a także materiałów eksploatacyjnych związanych z codziennymi czynnościami obsługowymi wykonywanymi przez Klienta np. uzupełnianie oleju, uzupełnianie poziomu elektrolitu (woda destylowana), uzupełnienie płynów eksploatacyjnych, smary, itp. ponosi Klient.
7. Z chwilą wydania Klientowi Urządzenia w opcji z operatorem, wszelkie ciężary związane z odpowiedzialnością odszkodowawczą za Urządzenia przechodzą na Klienta w momencie zakończenia pracy przez operatora, do momentu jej kontynuowania następnego dnia. Dotyczy to każdego dnia wykonania Umowy aż do jego zakończenia.
8. Klient oświadcza, że zna przepisy BHP w zakresie użytkowania Urządzenia i zobowiązuje się do ich bezwzględnego stosowania.
9. W przypadku konieczności naprawy Urządzenia Dźwigi dołoży należytej staranności w celu jak najszybszego usunięcia awarii. Standardowa gotowość serwisowa Dźwigi dotyczy dni roboczych w godzinach otwarcia siedziby firmy Dźwigi. Termin naprawy Urządzenia uzależniony będzie od rodzaju usterki lub uszkodzenia. W żadnym wypadku Dźwigi nie ponosi odpowiedzialności za szkody Klienta spowodowane i / lub związane z przestojem sprzętu budowlanego. Na wniosek Klienta, w miarę swoich możliwości, Dźwigi dołoży należytej staranności dla zapewnienia Klientowi sprzętu budowlanego zastępczego. W przypadku gdy sprzęt zastępczy został dostarczony w związku z unieruchomieniem Urządzenia z przyczyn leżących po stronie Klienta, udostępnienie sprzętu zastępczego następuje odpłatnie, niezależnie od wynagrodzenia związanego z Umową.
10. Klient ma obowiązek udostępnienia Urządzenia do celów serwisu okresowego, konserwacji oraz badań z udziałem UDT w miejscu pracy wskazanym w Umowie.
11. Klient zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Dźwigi, nie później aniżeli w ciągu 24 godzin od chwili wystąpienia awarii lub niewłaściwego działania Urządzenia, o konieczności dokonania naprawy lub konserwacji. Dźwigi zapewnia planowaną konserwację od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8:00 do 16:00.
12. Klient nie ma prawa umieszczania na Urządzeniu jakichkolwiek swoich oznaczeń bez pisemnej zgody Dźwigi.
13. Jeśli inaczej nie ustalono, wynagrodzenie za Usługę krótkoterminową jest naliczane z góry za każdą rozpoczętą godzinę pracy, według stawki godzinowej z uwzględnieniem minimalnej ilości godzin pracy dla danego Urządzenia. W przypadku Usługi długoterminowej wynagrodzenie naliczane jest według stawki godzinowej lub ryczałtu.

**§ 9. PRZEKAZANIE I ZWROT**

1. W przypadku świadczenia Usługi bez operatora ze strony Dźwigi przekazanie i zwrot Urządzenia następuje tylko na podstawie Protokołu Przekazania, podpisanego przez Strony w momencie wydania i zwrotu Urządzenia. Nieobecność osoby wskazanej w Umowie, jako odbierającej lub zdającej Urządzenie w imieniu Klienta skutkuje tym, że Klient zgadza się z uwagami wpisanymi przez Dźwigi. W przypadku świadczenia Usługi z operatorem ze strony Dźwigi zakończenie wykonania Usługi potwierdzone jest raportem z wykonania Usługi.
2. Koszt transportu Urządzenia do miejsca pracy wskazanego przez Klienta i z powrotem do siedziby Dźwigi oraz koszty jej załadunku i rozładunku będzie ponosił Klient, chyba, że Umowa stanowi inaczej.
3. Uwagi zawarte w Protokole Przekazania stanowią podstawę do wzajemnych rozliczeń oraz roszczeń finansowych ze strony Dźwigi za zniszczenia, uszkodzenia i straty powstałe podczas użytkowania Urządzenia przez Klienta. Dźwigi dokona ostatecznego sprawdzenia technicznego Urządzenia w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zwrotu Urządzenia oraz powiadomi Klienta w tym terminie o ewentualnych zniszczeniach, uszkodzeniach oraz stratach dokonanych w trakcie Umowy, które nie zostały przez niego stwierdzone w dniu zwrotu Urządzenia.

**§ 10. KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Klient zapłaci na rzecz Dźwigi kary umowne: (i) za opóźnienie w odebraniu Urządzeń w wysokości 200 złotych za każdą godzinę opóźnienia jednak nie więcej niż 10.000 złotych, (ii) w przypadku Usługi z operatorem 60% stawki godzinowej netto za każdą godzinę, w której Usługa nie może być wykonywana z przyczyn innych niż zawinione przez Dźwigi, jednak nie więcej niż 10.000 złotych, (iii) za odstąpienie od Umowy przez Dźwigi z przyczyn leżących po stronie Klienta w wysokości 150% stawki dobowej.
2. Naruszenie postanowień §12 OWU skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Klienta kary umownej w wysokości 20.000,00 PLN (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy złotych) na rzecz Dźwigi, za każde naruszenie.
3. Dźwigi ma prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Dźwigi ma prawo naliczać karę umowną w wysokości 200% stawki dobowej za każdy dzień bezumownego korzystania z Urządzenia do dnia jego zwrotu, jednak nie więcej niż 100.000 złotych. W każdym przypadku Klient pokryje również koszty poniesione przez Dźwigi, celem wejścia w posiadanie Urządzenia, w tym również wszelkie koszty windykacji i jego odstawienia do siedziby Dźwigi. Ryzyko uszkodzenia Urządzenia lub jego utraty do czasu, gdy Dźwigi wejdzie w posiadanie Urządzenia, spoczywa na Kliencie.

**§ 11. ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Dźwigi jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
2. używania Urządzenia przez Klienta lub osobę przez niego upoważnioną w sposób sprzeczny z jej przeznaczeniem, niezgodnie z instrukcją obsługi, Umową lub OWU;
3. gdy Klient odda Urządzenie w najem, dzierżawę lub też do nieodpłatnego używania osobom trzecim bez pisemnej zgody Dźwigi;
4. gdy Klient dokonuje bez pisemnego upoważnienia Dźwigi naprawy, wymienia części lub dokonuje przeróbek w Urządzeniu;
5. gdy Klient nie poinformuje na piśmie Dźwigi o zmianie miejsca pracy Urządzenia;
6. opóźnienia przez Klienta w zapłacie jakichkolwiek należności z tytułu Umowy.
7. Złożenie przez Dźwigi oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy daje podstawę do natychmiastowego odbioru Urządzenia.
8. Z tytułu wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym Dźwigi przysługuje kara umowna w wysokości 50% wynagrodzenia wynikającego z Umowy.

**§ 12. INFORMACJE POUFNE**

1. Strony zobowiązują się do nieujawniania jakichkolwiek Informacji poufnych, za wyjątkiem sytuacji, kiedy ich ujawnienie wymagane jest przez przepisy prawa lub
w związku z toczącym się postępowaniem sądowym lub administracyjnym, w którym uczestniczy Strona albo kiedy do ujawnienia dochodzi za zgodą zainteresowanej Strony.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron będzie zmuszona ujawnić jakiekolwiek Informacje poufne w razie zaistnienia jednej z powyższych sytuacji, niezwłocznie powiadomi ona drugą Stronę o takiej konieczności. Obowiązek zachowania w tajemnicy Informacji poufnych obowiązuje również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
3. Strony zobowiązują się wykorzystywać Informacje poufne wyłącznie w związku z wykonywaniem Umowy.
4. Klient, który przy wykonywaniu Umowy posługuje się lub współpracuje z osobami trzecimi zobowiązany jest do poinformowania tych osób o obowiązku zachowania
w tajemnicy Informacji poufnych oraz skutecznego wyegzekwowania od nich obowiązku zachowania poufności w takim samym zakresie, w jakim obowiązek ten dotyczy Klienta.

**§ 13. DANE OSOBOWE**

1. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Dźwigi na potrzeby związane z realizacją Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Klient wyraża również zgodę na otrzymywanie od Dźwigi informacji handlowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18.VII.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Dźwigi archiwizuje zamówienia w wewnętrznym systemie danych. Dźwigi nie udostępnia osobom nieupoważnionym danych w nim przetwarzanych.

**§ 14. ZMIANA OWU**

1. OWU mogą być zmieniane przez Dźwigi w każdym czasie. Dźwigi dołoży wszelkich starań, aby powiadomić Klienta
o zmianach OWU, w szczególności poprzez zamieszczenie stosownego ogłoszenia na swojej stronie internetowej.
2. O ile z nowych OWU nie będzie wynikało co innego, wejście w życie zmienionych OWU następuje z chwilą ogłoszenia na stronie internetowej www.podnosimy.pl
3. Wejście w życie zmiany OWU nie dotyczy Umów zawartych przed wejściem w życie zmienionych OWU.

**§ 15. SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy spowodowane przez Siłę wyższą.
2. Strony niezwłocznie zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego przypadek Siły wyższej niezwłocznie po jej wystąpieniu lub jeśli nie jest to wtedy możliwe, niezwłocznie po tym jak stanie się to możliwe, pod rygorem utraty prawa powołania się na tę okoliczność.

**§ 16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Adres wskazany przez Klienta jest adresem do korespondencji, o ile Klient w sposób wyraźny i pisemny, pod rygorem nieważności, nie wskazał Dźwigi innego adresu do korespondencji. Klient zobowiązany jest do poinformowania Dźwigi o każdorazowej zmianie swego adresu do korespondencji w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, iż za uprzednią zgodą Stron informacja o zmianie adresu do korespondencji może zostać przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów sądowych będzie sąd właściwy dla siedziby Dźwigi.
3. Przeniesienie przez Klienta praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią wymaga pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Dźwigi. Dźwigi może, bez zgody Klienta, przenieść przysługującą mu od Klienta wierzytelność na osobę trzecią.
4. Klient nie jest uprawniony do potrącenia jakichkolwiek przysługujących mu wierzytelności względem Dźwigi
z wierzytelnościami Dźwigi, bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Dźwigi.
5. W sprawach nieuregulowanych w OWU zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności k.c.
6. W przypadku bezzasadnej reklamacji Dźwigi ma prawo obciążyć Klienta kosztami postępowania reklamacyjnego.

**§ 17. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. **ADMINISTRATOR DANYCH**

a) Administratorem danych osobowych jest Dźwigi;

b) Ze Dźwigi można się skontaktować poprzez adres e-mail: biuro@podnosimy.pl lub pisemnie: Instalatorów 7c 02-237 Warszawa. Z Dźwigi można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

1. **CEL PRZETWARZANIA, PODSTAWY PRAWNE I RETENCJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cel przetwarzania | Podstawy prawne przetwarzania z Rozporządzenia nr  Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 ( RODO) | Okres przetwarzania |
| 1) nawiązanie relacji handlowych- sprzedaż | przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) polegającego na dążeniu do sprzedaży towarów i usług | do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu / żądania usunięcia |
| 2) zawarcie i wykonanie umowy | przetwarzanie niezbędne jest do podjęcia działań przed zawarciem umowy i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO) | do momentu rozwiązania umowy |
| 3) rozpatrywanie reklamacji, skarg, wniosków | przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) polegającego na dbaniu o jakość i wizerunek przedsiębiorcy | rok od złożenia reklamacji, skargi, wniosku |
| 4) prowadzenie dokumentacji księgowo - podatkowej | przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z art. 74 ustawy z dnia z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i innych dotyczących podatków | 5 pełnych lat od zakończenia roku kalendarzowego |
| 5) ściąganie należności | przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) polegającego na utrzymaniu płynności finansowej | do momentu pełnego rozliczenia |
| 6) dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami | przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) obrona interesów przedsiębiorcy | 10 lat od zakończenia współpracy |
| 7) marketing usług własnych | przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) polegającego na dbaniu o interesy i dobry wizerunek przedsiębiorcy | do momentu zgłoszenia sprzeciwu |
| 8) marketing towarów / usług obcych partnerów | przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) polegającego na sprzedaży usług i promowaniu partnerów gospodarczych | do momentu zgłoszenia sprzeciwu |

1. **ODBIORCY DANYCH**

Dźwigi będzie przekazywać dane Klientów i potencjalnych Klientów wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak odbiorcy usług IT, hostingu poczty, usług księgowych, pocztowych i kurierskich, finansowych, kancelarii prawnych (którzy świadczą usługi dla Spółki).

1. **PAŃSTWA PRAWA**
2. W związku z tym, iż Dźwigi przetwarza Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:
3. uzyskania dostępu do treści Państwa danych osobowych;
4. żądania sprostowania Państwa danych osobowych;
5. żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych;
6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych;
7. przenoszenia danych osobowych (które przetwarzane są na podstawie umowy);
8. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
9. Podanie Państwa danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne dla nawiązania współpracy handlowej. Bez podania Państwa danych, nie możliwe jest składanie zapytań ofertowych, zawieranie umów czy ich wykonanie.
1. Incoterms 2010 [↑](#footnote-ref-1)